



## **INNHold OG AMBISJONER**

### **Det er god sammenheng mellom innhold og aktiviteter i skolen og Aktivitetsskolen**

På Tøyen Skole og Aktivitetsskole

- Har vi felles ordensregler og samme standarder for orden og oppførsel
- Arrangerer vi aktiviteter på Aktivitetsskolen som underbygger undervisningen
- Samarbeider vi om organiseringen av fokustiden (leksehjelptilbudet)
- Arrangerer vi felles temauker (FN dagen, internasjonal uke, «matteuke» osv.)
- Drar vi sammen på kurs
- Snakker vi daglig med skolens ledelse og lærere

### **Aktivitetsskolen tilbyr varierte og organiserte aktiviteter knyttet til målområdene i rammeplanen**

På Aktivitetsskolen Tøyen

- Tilbyr vi hver uke aktiviteter innenfor vært målområde i rammeplanen
- Søker vi hele tiden etter personer/ organisasjoner med kompetanse som kan hjelpe oss å nå målene i rammeplanen
- I skolens ferier er vi mye på tur og går enda dypere inn i temaene i årshjulet.

### **Du får se og oppleve hva ditt barn har gjort og lært i Aktivitetsskolen**

På Aktivitetsskolen Tøyen

- Stiller vi ut og pynter på basen med det som blir laget
- Får barna med seg det de har laget hjem
- Arrangerer vi tilstelninger med innøvd underholdning og utstillinger av arbeid
- Oppdaterer vi de digitale rammene på hver base og publiserer bilder på nettsidene våre
- Er vi flinke til å invitere lokalpressen ved spesielle anledninger

### **Du mottar planer for Aktivitetsskolen**

På aktivitetsskolen Tøyen

- Vil du alltid finne gjeldende aktivitetsplan, lokale planer, feriepåmeldinger osv. på våre nettsider
- Blir det alltid sendt ut epost når nettsiden er oppdatert med link til ny informasjon
- Får du alle planer, brev og øvrig informasjon sendt med ranselpost
- Vil du alltid kunne oppdatere deg på basen sin oppslagstavle
- Får du tilgang til informasjon om Aktivitetsskolen når du logger deg inn via fronter

### **Vi forventer at du som forelder ved Aktivitetsskolen Tøyen**

- Holder deg orientert om ditt barns aktivitetsskoledag
- Leser informasjonen vi kommer med i ranselpost og på hjemmesidene
- Snakker med barna og de ansatte om hverdagen på Aktivitetsskolen
- Oppmuntrer barna til å delta i aktiviteter så de bedrer sin sosiale kompetanse
- Leser referat fra foreldremøter, driftsstyremøter og FAU-møter

## TRYGGHET, TRIVSEL OG OMSORG

### Du blir gjort kjent med Aktivitetsskolens faste rutiner, blant annet innenfor sikkerhet

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Deltar vi på foreldremøtet på førskoledagen for nye 1. klassinger
- Mottar 1. klasseforeldre relevant og lettfattelig informasjon per post før oppstart
- Arrangeres det foreldremøte rett etter skolestart for 1. klasseforeldre
- Arrangeres det foreldremøte for 2. - 4. klasse minst 1. gang i året
- Ligger all relevant informasjon på våre nettsider
- Er vi tilgjengelige for foresatte som ønsker samtale
- Har vi uformell daglig kontakt med foresatte som leverer/henter barna sine

### Du mottar relevant informasjon i god tid

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Er vi flinke til å oppdatere nettsidene våre
- Får du epost når hjemmesiden er oppdatert
- Sender vi ut relevant informasjon med ranselpost
- Har vi eget årshjul for faste hendelser (arrangementer, ferieklubber osv.)
- Henger vi opp informasjon på oppslagstavlene på basen
- Vil du jevnlig motta nyhetsbrev fra basen per epost og ranselpost

### Du opplever at ditt barn trives i Aktivitetsskolen

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Legger vi vekt på god struktur og klare rammer slik at barna skal oppleve trygghet og forutsigbarhet
- Har vi et bredt spekter av aktiviteter slik at alle har ukentlige aktiviteter å glede seg til
- Får du tilbakemelding hvis vi opplever at barnet ikke har det bra hos oss
- Ser vi ditt barn og gir individuell oppfølging
- Får du informasjon hvis det blir satt i gang tiltak rundt ditt barn
- Får personalet jevnlig kursing som gjør oss bedre

### Du opplever at de ansatte i Aktivitetsskolen er imøtekommende

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Legger vi vekt på god service, positivitet og godt humør
- Gir vi deg tilbakemelding på dine henvendelser
- Er vi synlige og tilgjengelige for barn og foresatte
- Tar vi imot beskjeder og formidler dem videre til rette vedkommende
- Er vi åpne for tilbakemeldinger

### Du blir kontaktet hvis det er noe spesielt med ditt barn

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Kontakter vi deg ved skader/sykdom
- Sier vi fra om det er større konflikter med andre barn eller voksne
- Får du beskjed om barnet trenger mer skiftetøy eller ekstra matpakke
- Vil vi samarbeide med deg til beste for ditt barn

### Vi forventer at du som forelder ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Gir oss relevant informasjon om ditt barn (allergier, sykdom, kontaktinformasjon osv.)
- Møter oss med respekt, selv i en stressende hverdag
- Tar opp saker i rett for
- Er tålmodig når barnet ditt er på en aktivitet et annet sted, selv om du har dårlig tid
- Har med seg rett utstyr til planlagte aktiviteter (treningstøy, ekstra mat, regntøy)

## **STRUKTUR OG FORUTSIGBARHET**

### **Aktivitetsskolen følger skolens ordensreglement og preges av struktur og forutsigbarhet**

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Jobber vi etter de samme reglene som benyttes ellers i skolehverdagen
- Har vi samme struktur på aktivitetsplanen i 1. – 4. klasse
- Er det en Baseleder som har ansvaret for daglig drift av basen sammen med ansvarlig inspektør
- Er de voksne gode rollemodeller for barna
- Har vi faste voksne på hver base

### **Du finner viktig relevant informasjon om Aktivitetsskolen på skolens nettsider og fronter**

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Oppdaterer vi nettsidene hver uke
- Du finner den samme informasjonen som på hjemmesidene om du logger deg på fronter

### **Du får informasjon om Aktivitetsskolens åpningstider og ferieplaner**

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Kommuniserer vi åpningstider i opptaksinformasjon sendt per post og via hjemmesidene.
- Sender vi ut ferieinformasjon i god tid med ranselpost
- Ferieinformasjon legges også ut på hjemmesidene våre

### **Du får informasjon om hovedaktiviteter ved Aktivitetsskolen**

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Står alle aktiviteter og tidspunkter i den gjeldende aktivitetsplanen
- Har vi foreldrepåmelding til spesielle aktiviteter og til ferieklubber

### **Du får informasjon om hvilke aktiviteter ditt barn deltar i**

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Kan du spørre oss ved henting om hva barnet har gjort i dag
- Oppfordrer vi deg til å snakke med barnet om hva det har gjort på AKS

### **Vi forventer at du som forelder ved Aktivitetsskolen Tøyen**

- Henter barnet ditt før vi stenger kl. 17.00
- Passer på å hente barnet ditt til rett tid og ikke overskrider gitte frister for henting
- Gir beskjed dersom barnet blir hentet av andre, eller skal gå hjem til annen tid enn normalt
- Betaler oppholdsavgiften innen betalingsfristen
- Gir beskjed i god tid dersom du har økonomiske vanskeligheter – ting kan ordnes!
- Setter deg inn i Aktivitetsskolens vedtekter og planer
- Holder deg oppdatert på hjemmesiden
- Melder barnet på aktiviteter og ferietilbud innen gitte frister



## **DIALOG OG SAMARBEID**

### **Du får muligheten til å påvirke innholdet i Aktivitetsskolen gjennom FAU og driftsstyret ved skolen**

Ved Aktivitetsskolen Tøyen

- Er vi alltid åpne for forslag som kommer etter drøftinger i foreldrenes egne fora
- Oppfordrer vi foreldre til å bruke FAU og driftsstyret aktivt, så vi sammen kan utvikle Aktivitetsskolen

### **Du blir invitert til møter**

Ved aktivitetsskolen Tøyen

- Vil du vært år bli innkalt til informasjonsmøter i regi av Aktivitetsskolen
- Vil du kunne lese referater fra disse møtene på hjemmesiden
- Foregår innkalling til møter via ranselpost, epost, oppslag på basene og på hjemmesidene

### **Vi forventer at du som forelder ved Aktivitetsskolen Tøyen**

- Gir Aktivitetsskolen tilbakemeldinger på ting du er fornøyd eller misfornøyd med
- Tar direkte kontakt med oss/den det gjelder
- Ikke tar opp ting du er misfornøyd med når barna er til stede
- Deltar på Oslo kommunes sentrale brukerundersøkelse i oktober om du blir oppringt
- Deltar i vår lokale brukerundersøkelse i januar
- Deltar på møter og sosiale arrangementer
- Bruker FAU og Driftsstyret aktivt til å ta opp saker som angår AKS